

AVVISO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, PRESSO IL PFP VALTELLINA, DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CATEGORIA CONTRATTUALE D - POSIZIONE ECONOMICA D1

IL DIRETTORE DEL PFP VALTELLINA - AZIENDA SPECIALE PER LA FORMAZIONE DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

in esecuzione della decisione del Consiglio di Amministrazione del 18 ottobre 2017 circa la necessità di procedere ad assumere un dipendente per sostituire il collocamento a riposo del responsabile amministrativo dell'Azienda, rende noto che è indetto apposito concorso pubblico per l'assunzione di una unità di personale a tempo indeterminato (cat. D - pos. ec. D1) come meglio di seguito specificato.

ART. 1 - INDIZIONE CONCORSO

E' indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato presso il PFP VALTELLINA - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio - di n. 1 istruttore direttivo amministrativo - categoria contrattuale D - posizione economica D1 - da impiegarsi nell'ambito amministrativo, con particolare riferimento, alla contabilità, alla gestione del bilancio e del personale.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è costituito dallo stipendio base annuo di € 24.187,95 , dalla 13^a mensilità e dalle altre eventuali indennità di legge e di contratto collettivo.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti GENERALI e SPECIFICI :

REQUISITI MINIMI GENERALI:

- a) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso si dovrà dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, di godere dei diritti civili e politici degli stati di appartenenza e di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. Si dovrà specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano richiesto;
- b) età non inferiore a 18 anni;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) per i candidati di sesso maschile: posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- e) per gli appartenenti all'Unione Europea è richiesta la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) non essere cessato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

- 1 -



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione Lombardia



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Denominazione: PFP VALTELLINA - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio

Sede Legale: Via C. Besta, 3 - 23100 Sondrio # P.IVA/C.F. 00867240145 Tel. 0342515290 Fax 0342513319

Sede Vallesana: Via A. Zubiani, 37 - 23035 Sondalo Tel. 0342801551 Fax 03421590182



Confartigianato Imprese Sondrio sostiene il PFP Valtellina

info@pfpvaltellina.it - www.pfpvaltellina.it



Provincia di Sondrio

- h) non essere cessato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali, di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

REQUISITI MINIMI SPECIFICI:

- a) titolo di studio richiesto: laurea breve, laurea specialistica, laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento - indirizzo del corso di laurea: **economico o giuridico** (o equipollente);
- b) conoscenza parlata e scritta di una lingua straniera comunitaria a scelta dal candidato.

Tutti i requisiti sia generali che specifici, pena la non ammissibilità al concorso, devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione della domanda, ovvero al 17/11/2017.

ART. 4 - TASSA DI CONCORSO

1. L'iscrizione al concorso comporta il versamento della somma di € 50,00 (causale: avviso pubblico per esami per l'assunzione di istruttore direttivo amministrativo D-D1) da corrispondere mediante bonifico bancario a favore del CFP- Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio, via C. Besta, 3 - 23100 Sondrio – Iban: IT 50 S 05216 11010 000000090001 presso banca Credito Valtellinese sede di Sondrio.

ART. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE

1. La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera, dovrà essere indirizzata al PFP Valtellina - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio – Via C. Besta, 3 – 23100 Sondrio e fatta pervenire allo stesso PFP Valtellina **entro le ore 12,00 di VENERDI' 17/11/2017 (termine ultimo di presentazione)**. La segreteria del PFP Valtellina è aperta: dal lunedì al giovedì dalle ore 8,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00, mentre il venerdì, solo la mattina, dalle ore 8,00 alle ore 13,00.

La domanda si considera prodotta in tempo anche se spedita dall'Italia a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suddetto (a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante).

La domanda di ammissione al concorso potrà anche essere spedita in formato digitale con l'osservanza delle seguenti modalità:

- dovrà essere spedita da una casella di posta elettronica certificata alla casella pfpvaltellina@legalmail.it. Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON è idonea ad essere acquisita dal sw in uso e pertanto NON potrà essere presa in considerazione e DOVRA' ESSERE RIPRESENTATA O INTEGRATA ENTRO IL TERMINE DI SCADENZA PREVISTO DAL BANDO A PENA DI ESCLUSIONE.

Si precisa altresì che per le domande presentate su carta nella busta esterna, contenete i documenti, deve essere riportata la seguente dicitura: "DOMANDA PER CONCORSO PUBBLICO D-D1"

2. Nella domanda gli aspiranti sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) di voler partecipare al concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore direttivo amministrativo, categoria contrattuale D;

- 2 -



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione Lombardia



POR FSE 2014 - 2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Denominazione: PFP VALTELLINA - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio

Sede Legale: Via C. Besta, 3 - 23100 Sondrio # P.IVA/C.F. 00867240145 Tel. 0342515290 Fax 0342513319

Sede Vallesana: Via A. Zubiani, 37 – 23035 Sondalo Tel. 0342801551 Fax 03421590182



Confartigianato Imprese Sondrio sostiene il PFP Valtellina

info@pfpvaltellina.it - www.pfpvaltellina.it



Provincia di Sondrio

- b) cognome e nome;
- c) data e luogo di nascita;
- d) stato civile (precisando il n. di figli);
- e) la residenza;
- f) la cittadinanza ;
- g) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- h) di non essere cessati dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento o per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) **il titolo di studio posseduto**, specificando se trattasi di laurea triennale, laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale con l'indicazione della data, dell'Università presso cui è stata conseguita e del punteggio riportato;
- l) **la conoscenza parlata e scritta della lingua comunitaria** e l'indicazione di quella sulla quale si vuole sostenere la prova d'esame;
- m) l'idoneità fisica all'impiego (l'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica coloro che accederanno all'impiego);
- n) la posizione nei riguardi degli obblighi militari e la durata del servizio eventualmente prestato ovvero di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- o) l'eventuale situazione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e la necessità di eventuali tempi aggiuntivi;
- p) di essere consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000 relativamente alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà rese nella domanda stessa;
- q) il preciso recapito, comprensivo di numero telefonico e dell'eventuale casella di posta elettronica certificata o non certificata, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso. Nel caso di indicazione di una casella di posta elettronica non certificata il candidato si assume l'onere di consultare periodicamente la casella segnalata al fine di verificare la presenza di eventuali comunicazioni spedite dall'Azienda in relazione al concorso nonché di comunicare la sua eventuale variazione.

3. La domanda deve essere firmata dal concorrente.

4. L'Azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

ART. 6 - DOCUMENTI DA ALLEGARE

1. Alla domanda va allegata la ricevuta del versamento della tassa di iscrizione al concorso.
2. Il possesso dei requisiti previsti dal bando e degli eventuali ulteriori titoli sarà comprovato dalle dichiarazioni rese dall'interessato con la domanda di partecipazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di procedere alle verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese, come meglio indicato nel' art. 12 - "controlli sulle dichiarazioni sostitutive e sul possesso dei requisiti previsti dal bando".
3. Sarà onere del candidato indicare, nelle dichiarazioni di cui al comma 2, tutti gli elementi dell'atto sostituito necessari per le verifiche e le valutazioni di cui al presente bando.
4. Il candidato nella presentazione della domanda di ammissione al presente concorso dovrà avere cura di riportarvi i dati e le informazioni richieste dal presente bando.

- 3 -



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione Lombardia



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Denominazione: PFP VALTELLINA - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio

Sede Legale: Via C. Besta, 3 - 23100 Sondrio # P.IVA/C.F. 00867240145 Tel. 0342515290 Fax 0342513319

Sede Vallesana: Via A. Zubiani, 37 - 23035 Sondalo Tel. 0342801551 Fax 03421590182



Confartigianato Imprese Sondrio sostiene il PFP Valtellina

info@pfpvaltellina.it - www.pfpvaltellina.it



Provincia di Sondrio

5. Non è richiesta la presentazione di documenti già in possesso dell'Amministrazione. In tal caso è sufficiente l'elencazione dei documenti nella domanda, la menzione che gli stessi sono già posseduti dall'Amministrazione e l'indicazione del procedimento nel corso del quale sono stati acquisiti.

6. Fotocopia carta di identità del candidato.

7. Curriculum Vitae Europass.

ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Per l'espletamento dell'iter concorsuale di cui al presente bando (ammissibilità delle richieste pervenute, redazione delle prove d'esame e valutazioni etc..) sarà nominata, con successivo provvedimento del Direttore, una commissione esaminatrice.

2. Alla commissione saranno aggregati membri aggiunti per l'accertamento dell'idoneità per la lingua straniera e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e degli aspetti gestionali previsti dalla prova orale.

ART. 8 - PROVE D'ESAME

1. La posizione lavorativa da ricoprire è caratterizzata dall'assunzione di un ruolo che comporta, all'interno del PFP Valtellina - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio, l'assunzione di:

1) responsabilità di procedimento, di processo, di organizzazione, di controllo, per affrontare problematiche di elevata complessità, basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili con una elevata ampiezza delle soluzioni possibili;

2) gestione delle entrate e dei pagamenti; redazione di scritture contabili di base e dei relativi registri; stesura del bilancio; predisposizione degli adempimenti fiscali e previdenziali;

3) gestione del personale;

4) conseguimento di risultati con riferimento ad obiettivi:

- di mantenimento e sviluppo dei livelli di efficacia, di efficienza e di legalità dei processi produttivi/amministrativi in cui si opera;

- di teamwork, programmazione, controllo, valutazione.

2. In considerazione delle caratteristiche richieste per il ruolo, le competenze che dovranno essere possedute per esprimere al meglio il ruolo stesso sono espresse in termini di:

1) conoscenze:

- approfondite della legislazione vigente in materia di contabilità pubblica;

- approfondite in materia di controllo di gestione e rendicontazione;

- di base della legislazione in materia di personale, di procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti;

- di base di diritto amministrativo e del Codice dei contratti pubblici;

- di base della normativa in materia di tutela della riservatezza dei dati personali e delle dichiarazioni sostitutive;

- dell'utilizzo degli strumenti informatici (videoscrittura, foglio di calcolo, navigazione internet e posta elettronica);

- di altra lingua comunitaria oltre all'italiano tra quelle indicate dal presente bando;

2) capacità di:

- elaborare dati e nozioni necessari all'istruttoria dei procedimenti e dei processi relativi alle attività indicate al punto 1);

- lavorare in gruppo e di coordinare altri addetti;

- 4 -



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



**Regione
Lombardia**



POR FSE 2014 - 2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Denominazione: PFP VALTELLINA - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio

Sede Legale: Via C. Besta, 3 - 23100 Sondrio # P.IVA/C.F. 00867240145 Tel. 0342515290 Fax 0342513319

Sede Vallesana: Via A. Zubiani, 37 - 23035 Sondalo Tel. 0342801551 Fax 03421590182



Confartigianato Imprese Sondrio sostiene il PFP Valtellina

info@pfpvaltellina.it - www.pfpvaltellina.it



Provincia di Sondrio

3) comportamenti:

- abilità comunicative e relazionali con i clienti e/o fornitori;
- attitudine al lavoro in team ed al coordinamento di più soggetti;
- elevata capacità alla risoluzione dei problemi.

2. Conseguentemente le prove d'esame consisteranno:

- in una prova scritta, che potrà consistere in uno o più tema/i ovvero quesiti ovvero test a risposta multipla o libera secondo le indicazioni della commissione;
- in una prova pratica o teorico-pratica secondo le indicazioni della commissione come meglio precisato più avanti;
- in una prova orale;

vertenti su tutte o alcune delle seguenti materie anche in combinazione tra loro:

I - prima prova (scritta):

1. normativa nazionale in materia di bilancio e contabilità degli enti locali;
2. gestione economico-finanziaria dell'Azienda speciale e degli enti locali;
3. programmazione e rendicontazione dell'Azienda speciale e degli enti locali
4. controlli: amministrativo, contabile e di gestione dell'Azienda speciale degli enti locali;
5. normativa riferita alla gestione del personale degli enti locali;
6. D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i Codice dei contratti pubblici;

II - seconda prova (pratica o teorico pratica):

1. trattazione di uno o più casi in ambito amministrativo-economico-contabile sulle materie sopra indicate;
2. descrizione procedimento e/o di processo per la redazione di atti in materia di contabilità degli enti locali;

III - prova orale:

consisterà in un colloquio su tutti o alcuni degli argomenti delle prove scritte anche con riferimento agli elaborati redatti.

ALTRE CONOSCENZE RICHIESTE

1. Conoscere la normativa vigente in Lombardia sull'accreditamento degli enti di formazione (Legge regionale 22/2006; Legge regionale 19/2007, Decreto regionale n. 5908 del 08/06/2010; DGR n. 2412 del 26/10/2011; Decreto regionale n. 10187 del 13/11/2012; Decreto regionale n. 9749 del 31/10/2012);
2. conoscere e gestire gli adempimenti amministrativi connessi ai progetti finanziati tramite il canale della dote unica (decreto regionale del 14/10/2013 n. 9254;
3. conoscere la Contabilità e il Bilancio nelle Aziende Speciali partecipate da enti locali;
4. conoscere la normativa vigente del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni e integrazioni);
5. conoscere la normativa vigente sull'apprendistato: CCNL, Leggi, decreti e circolari (es. D Lgs 276/2003, D. Lgs 167/2011, Circolare MLPS n. 29/2011, DGR 2933 del 25/01/2012, Dduo regionale 12454 del 20/12/2012, Legge 92/2012, D.L. 104/2013 convertito con L. 128/2013, Circolare MLPS 05/2013, Circolare MLPS 35/2013);

- 5 -



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



**Regione
Lombardia**



POR FSE 2014 - 2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Denominazione: PFP VALTELLINA - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio

Sede Legale: Via C. Besta, 3 - 23100 Sondrio # P.IVA/C.F. 00867240145 Tel. 0342515290 Fax 0342513319

Sede Vallesana: Via A. Zubiani, 37 - 23035 Sondalo Tel. 0342801551 Fax 03421590182



Confartigianato Imprese Sondrio sostiene il PFP Valtellina

info@pfpvaltellina.it - www.pfpvaltellina.it



Provincia di Sondrio

6. gestire la Dote Apprendistato secondo la normativa vigente e applicando le procedure collegate (Decreto n. 3637 del 21/04/2011 e allegati);
7. utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse;
8. conoscere la lingua inglese o francese.

A ciascuna delle tre prove verrà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

Saranno ammessi alla prova orale solo i candidati che avranno riportato in ciascuna delle prime due prove una votazione di almeno 21/30. L'esito della correzione delle prove scritte sarà reso pubblico tramite pubblicazione di avviso sul sito internet del PFP Valtellina www.pfpvaltellina.it e affissione dello stesso presso la sede legale in via C. Besta, 3 a Sondrio. Ai candidati ammessi sarà data comunicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte. La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e orale.

ART. 9 - CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

1. Il calendario delle prove scritte d'esame sarà comunicato attraverso sito web dell'Azienda www.pfpvaltellina.it una volta verificato il numero delle domande pervenute.

In ogni caso le prove, prima prova scritta e seconda prova pratica, si svolgeranno presso la sede legale del PFP Valtellina - Azienda Speciale per la Formazione Professionale della Provincia di Sondrio - in via C. Besta, 3 a Sondrio.

2. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di documento legale di riconoscimento.

3. La data della prova orale verrà resa nota il giorno di svolgimento delle prove scritte attraverso le sottoelencate modalità:

- a) comunicazione verbale ai candidati presenti dopo l'appello della prima prova a cura del presidente della commissione;
- b) pubblicazione sul sito web del PFP Valtellina www.pfpvaltellina.it;
- c) affissione di avviso presso la sede legale del PFP Valtellina - Azienda Speciale per la Formazione Professionale della Provincia di Sondrio - in via C. Besta, 3 a Sondrio.

4. Le indicazioni di cui sopra hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati. Solo in caso di variazione della data o del luogo delle prove i candidati verranno avvisati con lettera raccomandata a/r ovvero con posta elettronica certificata o non certificata in caso di indicazione di tale indirizzo da parte del candidato.

Ai candidati non saranno effettuate ulteriori comunicazioni. La mancata presentazione ad una delle prove comporta l'esclusione automatica dal concorso. Prima dell'inizio di ciascuna prova la commissione procederà all'appello ed all'accertamento dell'identità dei candidati. I candidati che si presentano dopo la conclusione dell'appello non saranno ammessi a sostenere la prova e saranno esclusi dal concorso.

ART. 10 - GRADUATORIA FINALE

1. Espletate le prove del concorso, la commissione forma la graduatoria finale di merito, tenendo conto dei diritti di riserva, preferenza a parità di merito e/o precedenza nella nomina.

- 6 -



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione Lombardia



POR FSE 2014 - 2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Denominazione: PFP VALTELLINA - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio

Sede Legale: Via C. Besta, 3 - 23100 Sondrio # P.IVA/C.F. 00867240145 Tel. 0342515290 Fax 0342513319

Sede Vallesana: Via A. Zubiani, 37 - 23035 Sondalo Tel. 0342801551 Fax 03421590182



Confartigianato Imprese Sondrio sostiene il PFP Valtellina

info@pfpvaltellina.it - www.pfpvaltellina.it



Provincia di Sondrio

2. La graduatoria di merito è approvata dal direttore con propria disposizione amministrativa, quindi la stessa pubblicata sul sito i web del PFP Valtellina www.pfpvaltellina.it.

3. La graduatoria di merito avrà validità secondo le disposizioni vigenti e potrà essere utilizzata per la copertura di posti di pari profilo professionale a tempo indeterminato sia a tempo pieno che a tempo parziale nei limiti previsti dalla legislazione vigente.

4. La graduatoria di merito potrà essere utilizzata, durante il suo periodo di validità, anche per assunzioni in posti dello stesso profilo professionale a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale.

5. Per quanto riguarda la preferenza a parità di punteggio complessivo, si osserva dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i..

6. In caso di ulteriore parità la preferenza è determinata:

a) dal numero di figli a carico;

b) dalla minore età;

c) dal punteggio migliore ottenuto nelle prove scritte e/o pratiche.

ART. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003 E DELLA LEGGE N. 241/1990

1. Ai sensi del d. lgs. 196/2003 si porta a conoscenza dei partecipanti al concorso che:

a) i dati personali dichiarati dall'interessato nella domanda di partecipazione saranno trattati per consentire lo svolgimento del concorso stesso, secondo le regole previste dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal presente bando. I dati stessi verranno conservati negli archivi della sede legale del PFP Valtellina - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio - in via C. Besta, 3 a Sondrio secondo le vigenti disposizioni in materia;

b) il conferimento dei dati è obbligatorio;

c) in caso di rifiuto ne scaturirà l'impossibilità di svolgere regolarmente il concorso con la conseguente esclusione dal concorso; i dati saranno trattati esclusivamente da personale dipendente e da organi interni all'Azienda Speciale;

d) il partecipante al concorso ha diritto, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati;

e) il titolare del trattamento dei dati personali è il PFP Valtellina - Azienda Speciale per la Formazione Professionale della Provincia di Sondrio; il responsabile del trattamento è il direttore Evaristo Pini, domiciliato presso il PFP Valtellina con sede legale in Via C. Besta, 3 - Sondrio.

2. A seguito della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, si instaurerà un procedimento amministrativo. Al riguardo, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e s.m.i., si comunica che:

a) l'amministrazione competente è: il PFP Valtellina sede di Sondrio;

b) l'oggetto del procedimento è: svolgimento di concorso pubblico per esami per l'assunzione di un istruttore direttivo amministrativo a tempo indeterminato - categoria contrattuale D - posizione economica D1;

c) la persona responsabile del procedimento è il direttore dell'PFP Valtellina: dott. Evaristo Pini;

d) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è: la segreteria del PFP Valtellina, con sede in Sondrio, via C. Besta, 3 dal lunedì al giovedì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17,00 e il venerdì dalle 8.00 alle 13.00;

e) l'organo competente a decidere sul procedimento è il direttore dott. Evaristo Pini.

- 7 -



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione Lombardia



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Denominazione: PFP VALTELLINA - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio

Sede Legale: Via C. Besta, 3 - 23100 Sondrio # P.IVA/C.F. 00867240145 Tel. 0342515290 Fax 0342513319

Sede Vallesana: Via A. Zubiani, 37 - 23035 Sondalo Tel. 0342801551 Fax 03421590182



Confartigianato Imprese Sondrio sostiene il PFP Valtellina

info@pfpvaltellina.it - www.pfpvaltellina.it



Provincia di Sondrio

ART. 12 – CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E SUL POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO

1. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 il PFP Valtellina - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio, ferma restando la possibilità di ulteriori controlli ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto qualora sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, acquisirà d'ufficio le certificazioni comprovanti il possesso del titolo di studio dei candidati che saranno collocati in graduatoria e, relativamente agli assumendi, le certificazioni concernenti la data ed il luogo di nascita, la residenza, lo stato civile, la cittadinanza, il Comune di iscrizione nelle liste elettorali e l'eventuale requisito per fruire della riserva del posto.

2. In caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere, ferma restando l'eventuale responsabilità penale di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il PFP Valtellina procederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., ad escludere il candidato dalla graduatoria e, qualora il rapporto di lavoro sia già iniziato, risolverà lo stesso con effetto immediato.

3. Le indicazioni di cui ai precedenti commi hanno valore di comunicazione di avvio procedimento, ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della legge n. 241/1990, come modificata dalla legge n. 15/2005, relativamente alle verifiche previste nei confronti dei candidati che si trovino nelle condizioni descritte. A tal fine si richiama integralmente quanto disposto all'art. 12, comma 2.

ART. 13 - NORMATIVA DEL CONCORSO ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. Le modalità del concorso sono stabilite come segue: non avendo, PFP Valtellina - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio, ancora approvato il regolamento per le assunzioni di personale, l'Azienda si avvale, per quanto di competenza, del regolamento in vigore presso la Provincia di Sondrio; dalla normativa statale in materia di assunzioni nel pubblico impiego vigente tempo per tempo; dai vigenti CCNL dei dipendenti degli enti locali e dal presente bando.

2. L'assunzione è prevista per l'anno 2017, ma è subordinata all'assenza di vincoli derivanti dalla normativa nazionale vigente tempo per tempo. Inoltre il PFP Valtellina si riserva, in presenza di una variazione del quadro normativo che comporti ulteriori limitazioni e/o vincoli di rivalutare il fabbisogno complessivo di personale, con conseguente possibilità di revoca del presente bando.

3. Nel rispetto delle norme di cui al comma 1, in applicazione dell'art. 16, comma 1, della legge 68/99 per lo svolgimento delle prove la Commissione giudicatrice adotterà tutte le misure idonee a consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri.

4. La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante appositi contratti individuali di lavoro previa presentazione della documentazione di rito.

Sondrio, 27 ottobre 2017

Il Direttore del PFP Valtellina
Azienda Speciale per la Formazione Professionale della Provincia di Sondrio
F.to Pini Evaristo

- 8 -



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



**Regione
Lombardia**



POR FSE 2014 - 2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Denominazione: PFP VALTELLINA - Azienda Speciale per la Formazione della Provincia di Sondrio

Sede Legale: Via C. Besta, 3 - 23100 Sondrio # P.IVA/C.F. 00867240145 Tel. 0342515290 Fax 0342513319

Sede Vallesana: Via A. Zubiani, 37 - 23035 Sondalo Tel. 0342801551 Fax 03421590182



Confartigianato Imprese Sondrio sostiene il PFP Valtellina

info@pfpvaltellina.it - www.pfpvaltellina.it



Provincia di Sondrio